****

|  |
| --- |
| **个人资料** |
| 姓名：叶钰铭 | 性别：女 |  |
| 民族：满 | 出生年月：1994.02 |
| 政治面貌：党员 | 工作经验：无 |
| 联系电话：13718615985 | 电子邮箱：1594188255@qq.com |
| 院校：首都师范大学 | 专业：汉语言文学 |
| 地址：北京市东城区兴隆都市馨园16楼 |
| **教育背景** |
| 2012.9—— | 首都师范大学 | 汉语言文学 |
| **专业技能** |
| 英语：大学英语4级——具备日常英语沟通能力计算机：全国计算机等级考试二级——熟练操作Microsoft办公软件 |
| **校内职务** |
| 酷溜轮滑社新闻部部长 | 2012.9——2013.7 |
| 随队参与良乡大学城区轮滑赛、北京市大学生轮滑赛等多次赛会，主要负责赛后编辑、校改活动纪实。 |
| 校学生会生活部干事 | 2013.9至今 |
| 担任首都师范大学学生会生活部干事，曾参与策划并完成“毕业生服务月”（跳蚤市场、十佳菜肴）、“戒烟日宣传”等大型活动，与同组成员共同编辑迎校庆“校史上的今天”。 |
| **校内奖励** |
| 首都师范大学2012——2013学年度专业二等奖学金首都师范大学2013——2014学年度专业三等奖学金 |
| **社会活动** |
| 国庆期间地铁系统志愿服务赛会交通运输保障地铁系统志愿服务——秩序引导 |
| 2013——2014协会杯冰球联赛场外裁判——宣告工作，播报比分 |
| 北京志愿服务图书馆志愿服务项目——档案整理，数据统计 |
| 北京社会科学院“田村学习园地支教中心”活动——课后作业辅导工作 |
| “心之韵”环球艺术邀请赛，北京“心之韵·爱行天下·中国展演”场务服务 |
| 首都师范大学60周年校庆志愿者——嘉宾引导 |
| 实习经历 |
| 北京佳明康视科技发展有限公司——培训指导员 | 2015.1——2015.3 |
| 组织孩子完成相关培训课程，及时记录其训练情况并做好与家长的较流反馈工作。 |
| 自我评价 |
| 学习能力较强，乐于学习、敢于创新乐观开朗，为人诚恳，勤俭自强塌实肯干，细致认真，热爱奉献，勇于承担，热爱事务性工作人际关系融洽，善于交际，有良好的沟通和人际协调能力参加社会实践活动有限，社会经验相对缺乏 |