**职位说明书**

|  |  |
| --- | --- |
| **职位** | **CSR主管-项目管理方向** |
| **职责** | **职责描述： 依据CSR战略目标及项目目标，进行CSR项目的策划、运营、管理及传播，协助CSR内容的生成等工作** |
| 1. CSR项目的策划、运维及管理2. 协助CSR报告的编制、发布3. 支持CSR品牌传播及外部沟通4. 支持宜信志愿者协会项目的开展5. 支持CSR部门的其他工作 |
| **任职资格** |
| **学历****要求** | 本科及以上 | **专业要求** | 社会学，管理学，其他 |
| **语言****要求** | 英语读写 | **资格证书** | 无 |
| **工作****经验** | 工作经验5年及以上，3-5年CSR从业经验，熟悉企业社会责任工作的方向和框架，有大型项目管理及活动组织经验者优先。有公关、媒体经验为佳 |
| **素质****技能** | 沟通能力强，基本的写作能力、图片处理和音视频处理技能 |
| **工作环境** |
| **工作****时间** | 标准工时，每周一至周五，每天工作八小时 |
| **工作****领域** | □多城市　　■固定城市（ 北京 ） |